



**MUNICIPALIDAD DE SAN JOSÉ  
DIRECCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN, REGULACIÓN  
Y CONTROL DE TRÁMITES**

---

23 de noviembre del 2020  
DSRCT-243-2020

Licenciado  
Allan Vásquez Salazar  
Director de Recursos Humanos

Estimado licenciado:

Conforme lo exige la norma procedo a presentar el informe final de labores denominado Resultado de Gestión, esto porque el 30 de noviembre del presente año es el último día de labores del suscrito como funcionario de la Municipalidad de San José.

#### UBICACIÓN ORGÁNICA

La Dirección de Simplificación Regulación y Control de Trámites entró en funcionamiento en setiembre del año 2016, se encuentra adscrita a la Gerencia de Gestión Municipal y Desarrollo Urbano, está compuesta por el Despacho de Dirección y el Departamento de Plataforma de Servicios, la cantidad de funcionarios que conforma la Dirección promedian 31 personas, físicamente se ubica en el edificio José Figueres Ferrer en la primera y segunda planta.

#### CAMBIOS DE AMBIENTE DE GESTIÓN

No se presentaron cambios de ambiente de gestión en el período que operó la Dirección.

#### AUTOEVALUACION Y CONTROL INTERNO

Los procesos de Autoevaluación y Control Interno aplicados por el área responsable de este proceso fueron completamente satisfactorios, durante los cuatro años que se aplicó no se hicieron observaciones de carácter correctivo o sancionatorias a la Dirección, los resultados están a disposición de ser consultados en la dependencia respectiva.

#### ESTADO FUNCIONAL

La Dirección de Simplificación Regulación y Control de Trámites, circunscribe sus acciones a lo que la Ley 8220 y Decretos vinculantes señalan, por lo que el ámbito de acción está definido en un Marco jurídico definido, la Institución Rectora a nivel nacional es el Ministerio de Economía Industria y Comercio y con quien se ha mantenido un vínculo cercano de colaboración.

El proyecto más importante desarrollado durante los últimos años se ha enmarcado en un proceso de identificación y actualización de los trámites y requisitos institucionales estrictamente vinculados a las actividades generadoras de negocio en el Cantón, en los últimos dos años se logró depurar la información y se logra llegar a un nivel de simplificación de trámites satisfactorio conforme a los parámetros establecidos por el ente rector, Ministerio de Economía, Industria y Comercio (M.E.I.C)



**MUNICIPALIDAD DE SAN JOSÉ**  
**DIRECCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN, REGULACIÓN**  
**Y CONTROL DE TRÁMITES**

---

Página 2

23 de noviembre del 2020

DSRCT-243-2020

con lo cual se autorizó a la institución a ser parte del programa denominado Trámites Costa Rica del cual oficialmente la Municipalidad de San José es parte desde febrero del año 2019.

Los trámites incorporados por la Municipalidad de San José al Sistema Trámites de Costa Rica son:

- Certificado de Uso de Suelo
- Visado Municipal del Plano Catastro
- Visto Bueno para Catastrar
- Permiso de Construcción Obra Menor
- Permiso de Construcción Obra Mayor
- Licencia de Demolición
- Licencia de Movimiento de Tierra o Escombros
- Licencia de Licores

Una vez publicados los procesos en el Catálogo Nacional de Trámites se procedió a elaborar y publicar el Plan de Mejora del proceso denominado Certificado de Uso del Suelo y se tiene proyectado para enero del año 2021 publicar los planes de mejora de los procesos restantes, todo lo anterior en el programa Trámites Costa Rica.

**PROYECTOS EN DESARROLLO**

- Revisión análisis de reglamentos, responsable el Lic. Lee Johann Jiménez Jara.
- Proyecto de desarrollo de portal de consulta ciudadana.
- Seguimiento y mantenimiento de los procesos de actualización y simplificación de trámites institucional.
- Mantenimiento de las bases de información incorporada al catálogo Nacional de Trámites.

**DISPOSICIONES PENDIENTES DEL ENTE CONTRALOR, AUDITORIA EXTERNA U OTRAS INSTANCIAS.**

No hay

**EVALUACION DEL DESEMPEÑO**

AÑO	CALIFICACIÓN
2016	100%
2017	100%
2018	100%
2019	100%
2020	100%



**MUNICIPALIDAD DE SAN JOSÉ**  
**DIRECCIÓN DE SIMPLIFICACIÓN, REGULACIÓN**  
**Y CONTROL DE TRÁMITES**

Página 3  
23 de noviembre del 2020  
DSRCT-243-2020

**OBSERVACIONES**

No hay.

**LISTA DE ACTIVOS**

NÚMERO DE ACTIVO	DESCRIPCIÓN	TRASLADADO
1. 37624	Computador personal	
2. 39367	Archivador	
3. 42910	Teléfono Cisco	
4. 29168	Ventilador Seville	
5. 12698	Mueble	
6. 32127	Mesa	Dirección Asuntos Jurídicos
7. 18066	Silla	Dirección Asuntos Jurídicos
8. 13039	Silla	Dirección Asuntos Jurídicos
9. 12454	Silla	
10. 12896	Silla	
11. 12999	Silla	
12. 32128	Ballet	Dirección Asuntos Jurídicos
13. 36086	Silla Ejecutiva	
14. 32130	Mueble de baño	
15. 32129	Arturo	
16. 126197	Arturo	
17. 42786	Refrigerador	Información Catastral y Geográfica

Sin otro particular,

Lic. Walter Cortés Hernández  
Director, Simplificación, Regulación y Control de Trámites

LCA/Car.243\*23.11

C: Ing. Johnny Araya Monge, Alcalde de San José  
Lic. Mario Vargas Serrano, Gerente de Gestión Municipal y Desarrollo Urbano  
Archivo.